

清華大學~校內活動~垃圾子車~臨時設置申請單

計價方式及注意事項：

- 1.每個臨時設置垃圾子車桶(1100 公升)費用: 4500 元/台(圾垃量 100 公斤內)。
- 2.垃圾進場處理規費已包含在內。
- 3.垃圾子車桶僅收集[一般垃圾], 資源回收品請單位自行分類打包。(須另自備回收桶放分類好的資源回收物)

★ 請勿使用黑色垃圾袋。

★ 垃圾子車桶內不得有資源回收品，如發現有未分類的回收物，該租用單位須自行做好資源回收物分類完成後，才安排清運垃圾。

★ 若發現租借單位未確實做好資源回收分類，將停止該單位租借子車服務。

承辦租借子車聯繫窗口：事務組 鄭小姐，分機：35248

租 垃圾子車

台

(4,500 元/台) 含垃圾進場處理規費
(最多可租借 2 台子車)

活動名稱：

申請單位：

聯絡人：

學校聯絡電話（含分機）：

連絡電話～手機：

進場日期／時間：

撤場日期／時間：

付款方式：請填寫下一頁”垃圾子車租借使用-校內轉帳通知單”

設置地點：

(請附件詳細位置圖)

客戶確認簽章處：

中 華 民 國 年 月 日

國立清華大學

垃圾子車 租借使用 校內轉帳通知單

繳款單位：

繳款承辦人：

借用日期：

活動名稱：

項目	數量	單 價	金 額	
垃圾子車		4,500 元/台 (最多可租借2台， 單價已含垃圾進 場處理規費)		事務組核對本通知單並簽認 後將便彙總辦理轉帳扣款。 ※因垃圾進廠處理規費已包 含在校內垃圾清運標案內， 由學校墊付，故僅收受校內 單位申請垃圾子車租借。
合 計			元	收帳業務單位：總務處事務組 收入經費代碼：115L0018D3 收帳承辦人：鄭玉婕 分機：35248
備 註： 可辦理校內轉帳計畫類別有 E、F、H6、L、M、T、K 類 計畫。				

* 以上各明細經核對無誤，同意由本單位經費代碼_____內扣帳。

承辦人：

分 機：

單位主管：